

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №18 «МИШУТКА»
(МБДОУ №18 «Мишутка»)

П Р И К А З

09.10.2024

№ДС18-11-491/4

г. Сургут

Об организации и проведении
педагогической диагностики

В соответствии с годовым планом работы МБДОУ №18 «Мишутка» на 2024-2025 учебный год, в рамках реализации программы внутренней системы оценки качества дошкольного образования МБДОУ №18 «Мишутка», и с целью определения качества работы педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы дошкольного образования, эффективности педагогических действий, а также планирования образовательной деятельности с учетом выявленных проблем

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать проведение стартовой диагностики в начале учебного года или при зачислении воспитанника в МБДОУ № 18 «Мишутка, как оценки индивидуального развития воспитанников на начальном этапе освоения ОПДО МБДОУ № 18 «Мишутка» (далее – педагогическая диагностика) в период с 07.10.2024 г. по 18.10.2024 г. Ответственные: заместители заведующего по учебно-воспитательной работе, педагогические работники.

2. Назначить заместителей заведующего по учебно-воспитательной работе Караеву А.А., Карпович А.П., Н.Д. Кадралинову ответственными за организацию и общую координацию деятельности педагогов в рамках проведения педагогической диагностики.

3. Заместителям заведующего по учебно-воспитательной работе:

3.1. обеспечить методическое сопровождение по вопросам организации целенаправленного педагогического наблюдения, заполнению карт «Оценка индивидуального развития детей в рамках освоения основной образовательной программы дошкольного образования по образовательным областям», заполнения показателей возможных достижений обучающихся, интерпретации полученных результатов.

3.2. предоставить аналитическую справку по результатам педагогической диагностики в срок до 01.11.2024г.

4. Воспитателям всех возрастных групп:

4.1. при проведении педагогической диагностики использовать утвержденный диагностический инструментарий к Положению о педагогической диагностике муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 «Мишутка» от 01.04.2024 №ДС18-11-182/4;

4.2. основным методом проведения педагогической диагностики считать наблюдение за проявлениями ребенка в деятельности и общении с другими субъектами образовательного процесса, а также в свободной беседе. В качестве дополнительных методов использовать анализ продуктов детской деятельности и специально организованные образовательные ситуации;

4.3. внести результаты педагогических наблюдений в карту «Оценка индивидуального развития детей в рамках освоения основной образовательной программы дошкольного образования, показателей возможных достижений обучающихся»;

4.4. провести анализ полученных данных по итогам педагогической диагностики, указать проблемные поля, определить пути решения выявленных проблем, определить по каким направлениям и с какими детьми необходимо усилить индивидуальную работу в 2024/2025 учебном году;

4.5. предоставить итоговые карты и аналитические материалы в методические кабинеты двух корпусов до 22.10.2024 г. на бумажных и электронных носителях для составления итоговых аналитических материалов по результатам педагогической диагностики;

4.6. внести данные диагностики в КИР; ознакомить родителей (законных представителей) с результатами диагностики (срок: 30.10.2024);

5. Рассмотреть результаты педагогической диагностики на педагогическом совете № 2 в срок до 20.12.2024 г.

6. Педагогам– психологам Шваб О.Н., Момраковой Р.Р.:

6.1. подготовить аналитические материалы по итогам педагогической диагностики в срок до 08.11.2024 г.

6.2. Организовать консультирование по психолого-педагогической поддержке семей и повышению компетентности родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах развития и образования.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей заведующего по учебно-воспитательной работе Караеву А.А., Карпович А.П., Н.Д. Кадралинову.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00A31B0D71E101D704960B32D66F10B208
Владелец:
Нухова Альфия Анваровна
Действителен: 29.07.2024 с по 22.10.2025

А.А. Нухова